



WorldYWCA

Mariage d'enfants, mariage précoce
et mariage forcé
Initiative de la communauté
Guide de mise en oeuvre



Remerciements

Le présent guide est destiné à orienter la mise en œuvre des initiatives de la communauté contre le mariage d'enfants, le mariage précoce et le mariage forcé.

La YWCA Mondiale souhaite remercier les fondations NoVo et Packard pour leur contribution financière à la conception et à la réalisation des projets pilotes en Inde, en Ethiopie et en République démocratique du Congo. Le guide de mise en œuvre a pu voir le jour grâce à l'aide de Sonjelle Shilton, consultante technique de la YWCA Mondiale.

Le projet pilote est soutenu par la YWCA Mondiale et géré par les YWCA de RDC, d'Ethiopie et d'Inde. Le contenu du présent guide n'engage que la YWCA Mondiale et ne représente pas nécessairement l'opinion des fondations NoVo et Packard.

© Texte : YWCA Mondiale, 2016

© Illustrations : YWCA Mondiale, 2016

© Graphisme : YWCA Mondiale, 2016

Acronymes

MEPF	Mariage d'enfants, mariage précoce et mariage forcé
SDSR	Santé et droits sexuels et reproductifs
YWCA	Young Women's Christian Association / Unions chrétiennes féminines

Sommaire

Se lancer	5
Répertorier les agents importants tels que les leaders religieux ou de la communauté, les éducateurs et les professionnels de la santé	5
Recensement géographique	5
Recensement social	6
Rencontrer ces acteurs-clé afin de comprendre leurs connaissances, attitudes et perspectives....	6
Concevoir l'initiative de la communauté	8
Organiser des réunions au sein de la communauté afin d'introduire l'initiative	9
Initier le changement	10
Mettre en place des espaces sûrs où les filles mariées précocement, ou risquant de l'être, peuvent s'émanciper et prendre des décisions pour elles-mêmes	10
Organiser des formations pour les filles mariées précocement ou risquant de l'être, les parents et autres personnes d'influence afin que tous deviennent des acteurs du changement	10
Trouver des coordinatrices qui pourront vous aider dans la réalisation de l'initiative	11
Organiser un mentorat intergénérationnel	13
Mettre en place un système d'orientation comportant les liens utiles vers les services de santé, conseillers juridiques et éducateurs	13
Mesurer l'impact	14
En concertation avec les principaux acteurs et par le biais de contrats sociaux, définir les changements nécessaires et les concrétiser	14
Effectuer un suivi continu des résultats, tels que le nombre de filles bénéficiant des espaces sûrs ou les commentaires provenant de la communauté	14
Évaluer les connaissances, les attitudes et les perceptions par le biais de feuilles d'évaluation au début, à mi-parcours puis à la fin de l'initiative	16
Documenter les histoires illustrant les changements les plus significatifs.....	16
Annexe : Guide YWCA pour les projets locaux sur le MEPF	18
Documentation Espaces Sûrs	18
Système d'orientation.....	18
Formations/dialogues/initiatives de mentorat intergénérationnel	18
Feuille d'évaluation pour la communauté	19
Feuille d'évaluation pour l'organisatrice	19
Feuille d'évaluation sur les connaissances.....	21
Feuille d'évaluation sur le changement concret.....	23

Se lancer

Répertorier les agents importants tels que les leaders religieux ou de la communauté, les éducateurs et les professionnels de la santé

Recensement géographique

Pour commencer, il peut être utile de localiser les divers endroits essentiels à votre initiative. Le recensement géographique indique où trouver les services utiles aux filles mariées ou vulnérables au mariage précoce et forcé (MEPF). Vous pouvez également cartographier les lieux importants que fréquentent régulièrement les jeunes femmes et filles. Effectuez un suivi du processus en intégrant au moins une représentation physique de la communauté et une brève description des services afin de pouvoir vous y référer ultérieurement. Complétez également la Feuille d'évaluation pour la coordinatrice.

Exemples de recensement géographique

Ecoles, églises, puits, centres médicaux et bars/lieux de consommation de boissons.



Les parties prenantes sont les personnes qui partagent un intérêt et peuvent donc être impliquées dans votre initiative. **Le recensement géographique** consiste à répertorier ou à cartographier tous les endroits potentiellement utiles pour votre initiative et pour la population cible. **L'orientation** consiste à recommander un prestataire offrant des services autres que ceux que vous pouvez fournir.

Recensement social

Cette étape est destinée à identifier les principales parties prenantes dans votre communauté. Déterminez de **qui** il s'agit, **où** elles se trouvent, **pourquoi** elles comptent, **quand** vous pouvez prendre contact avec elles, et **comment** susciter leur intérêt pour votre projet. Effectuez un suivi de ce processus en répertoriant les potentielles parties prenantes ainsi que leurs coordonnées.

Questions pour identifier les parties prenantes :

- Dans votre communauté, à qui fait-on appel pour régler des différends ? Qui fait figure d'exemple ? (Les membres de la communauté ont tendance à écouter ces personnes influentes)
- Dans votre communauté, qui bénéficie du respect des aînés ? (Les aînés sont un groupe décisionnel important à l'échelle locale)
- Dans votre communauté, qui bénéficie du respect des jeunes ? (Il faut que les jeunes se sentent intégrés et sachent qu'ils comptent dans ce processus)
- Dans votre communauté, quelles sont les personnes connues pour leur savoir en matière d'histoire et de traditions ? (Elles peuvent vous aider à montrer aux autres que le changement positif n'implique aucun manque de respect envers notre histoire et notre culture)
- A qui s'adresse-t-on en cas de problèmes de santé ? (Les services de santé sont importants pour les filles)
- Qui est considéré comme ayant le plus d'influence sur l'éducation des jeunes dans la communauté ? (Les services éducatifs sont importants pour les filles)

Exemples d'acteurs

Filles et jeunes femmes touchées par le MEPF ou vulnérables, leaders religieux, aînés de la communauté, autorités du district, professionnels de santé dans les cliniques locales, enseignants, parents

Rencontrer ces acteurs-clé afin de comprendre leurs connaissances, attitudes et perspectives

Il s'agit d'une étape essentielle pour l'initiative. Il est souvent utile de les rencontrer plusieurs fois afin d'avoir une idée précise des perceptions du MEPF dans la communauté et de permettre à celle-ci d'être à l'origine du changement. Les jeunes concernés peuvent avoir des difficultés à parler librement lors d'une réunion avec les aînés. Ainsi, pour que toutes les parties intéressées se sentent libres d'exprimer leur opinion, vous voudrez peut-être organiser des rencontres séparées pour chaque groupe.

Eléments à prendre en compte lorsque vous planifiez une réunion :

- Nombre de participants : 5 à 10
- Temps nécessaire : 1 heure - 1 heure et demie
- Matériel : papier et stylos afin de noter les points importants de la discussion, modèle de Feuille d'évaluation pour la communauté
- Lieu : un espace assez grand pour accueillir tous les participants, sous un arbre par exemple

- Rôle : organisatrice animant la discussion, procès-verbaliste rédigeant le compte-rendu de la discussion

Le recensement social consiste à consigner les informations relatives à tous les leaders de la communauté dans une zone géographique définie.

Avant le début de la réunion, désignez une personne qui prendra des notes afin d'avoir un compte-rendu de la rencontre. L'organisatrice commence par remercier les présents pour leur participation et expose le but général de l'initiative : aider les filles mariées ou risquant d'être mariées précocement. Pour encourager la discussion, utilisez le modèle de Feuille d'évaluation pour la communauté et demandez aux parties prenantes de donner leur opinion sur chaque déclaration concernant le MEPF.

Concevoir l'initiative de la communauté

Maintenant que vous avez effectué le recensement géographique et social, et rencontré les principales parties prenantes, vous devriez avoir un bon aperçu des problèmes fondamentaux liés au MEPF dans la communauté.

La marche à suivre

1. Déterminer l'axe sur lequel on va se concentrer. Cela peut être le manque de services éducatifs / sanitaires / économiques pour les filles ou le manque d'éducation et de conscience de leurs droits.
2. Dialoguer avec le groupe cible afin d'identifier les activités pouvant induire un changement.

Types d'activités possibles :

- Espaces sûrs pour les filles mariées ou risquant d'être mariées précocement
 - Dialogue intergénérationnel et mentorat dans les espaces sûrs
 - Aider les filles, les parents et d'autres parties prenantes à devenir des acteurs du changement
 - Faire participer les leaders/chefs/aînés de la communauté et les responsabiliser en signant des contrats sociaux
 - Mettre en place un système d'orientation pour les filles mariées précocement ou risquant de l'être
 - Utiliser la feuille d'évaluation pour la communauté au début, à mi-parcours et à la fin du projet afin d'observer les changements de perception du MEPF mais aussi de mettre en évidence l'impact de la collaboration avec les leaders, la police et la clinique ou l'hôpital de la communauté locale.
3. Identifier les groupes de la communauté qui doivent être ciblés et à qui doivent s'adresser les formations et autres activités afin d'induire le changement souhaité.

Questions permettant d'identifier le public cible des activités :

- **Pourquoi** organisons-nous ces interventions?
- **Où** auront lieu ces activités? (communautés ou quartiers spécifiques)
- **Quand** ferons-nous quoi?
- **Comment** garantir l'effet sur notre communauté?

Les dialogues intergénérationnels et le mentorat désignent une relation axée sur le partenariat, l'émancipation et l'apprentissage mutuel entre un mentor et la personne qu'il/elle encadre. **Les acteurs du changement** sont des personnes qui luttent activement, dans la communauté, contre les traditions et pratiques néfastes.

Organiser des réunions au sein de la communauté afin d'introduire l'initiative

Une fois que l'on a tracé les grandes lignes de l'initiative, il est temps de faire participer la communauté en exposant le projet lors d'une réunion.

Lorsque vous planifiez un rassemblement :

- Commencez par une rencontre avec les leaders de la communauté afin de solliciter leur point de vue concernant l'initiative et leurs conseils quant à la meilleure manière d'organiser une réunion de la communauté.
- Planifiez la réunion avec soin et envoyez les invitations à l'avance. Ce sera peut-être la première fois que vous travaillez avec la communauté et il importe de donner une bonne impression.
- Invitez des personnes appartenant à tous les groupes concernés par l'initiative. Si vous oubliez quelqu'un, vous risquez de le vexer par inadvertance, ce qui pourrait avoir un effet négatif sur l'initiative.
- Selon la taille de la communauté, vous pouvez tenir plusieurs petites réunions ou une grande rassemblant tout le monde.
- Décidez de l'endroit, de la date et de l'heure de la ou des réunions et informez la communauté bien l'avance afin que les gens puissent y participer.
- Il est préférable que l'heure de la rencontre soit adaptée aux parties prenantes que vous invitez. Prenez ainsi en compte les jours de marché, les horaires du centre médical et de l'école, ainsi que les fêtes religieuses et traditionnelles.
- Les grandes réunions de la communauté peuvent être annoncées à la radio, au moyen de flyers, de banderoles ou par le crieur public.
- Prévoyez une collation afin d'encourager les gens à venir.

Pendant la réunion :

- Remerciez tous les participants de leur présence.
- Présentez-vous et expliquez quel est votre rôle.
- Présentez l'initiative en faisant un bref exposé des diverses activités envisagées.
- Veillez à employer une formulation ouverte et neutre afin de faciliter le dialogue, la confiance et la collaboration.
- Faites comprendre clairement aux membres de la communauté que leur participation est importante, qu'ils peuvent influencer l'initiative et que leur opinion compte.
- Invitez les participants intéressés à venir parler avec vous après la réunion.
- Concluez en remerciant l'assistance et en répétant que l'opinion de la communauté vous importe.

Exemple d'introduction

« Nous aimerions avoir votre avis, en tant que communauté, sur le mariage d'enfants, précoce et forcé, et son impact sur votre vie. »

Après la réunion :

- Prenez note des personnes qui viennent vous voir à l'issue de la rencontre (coordonnées, groupe auquel elles appartiennent, activité les intéressant) afin de pouvoir vous adresser à elles pendant la réalisation de l'initiative.
- Ne perdez pas courage si les gens sont timides et n'osent pas venir vous parler à la fin de la réunion. Certains ont besoin de temps pour réfléchir à l'initiative et il importe de continuer de vous adresser à eux activement.

Initier le changement

Mettre en place des espaces sûrs où les filles mariées précocement, ou risquant de l'être, peuvent s'émanciper et prendre des décisions pour elles-mêmes

Le modèle d'espaces sûrs de la YWCA a été mis en œuvre avec grand succès dans bien des pays à travers le monde. Ce sont des endroits gérés par des femmes, où les filles et les femmes peuvent se retrouver et évoquer des sujets délicats en toute sécurité, sans avoir à craindre quoi que ce soit, où elles peuvent se rendre pour constituer des réseaux de soutien, obtenir des conseils sur les services de santé, d'éducation, d'aide juridique et d'émancipation, mais aussi apprendre à connaître leurs droits. Les espaces sûrs sont un élément central de l'initiative. Plus d'informations sur les espaces sûrs [ici](#).

Un espace sûr doit :

- se situer dans un endroit accessible et en sécurité
- favoriser le leadership et la participation
- être un lieu où obtenir des informations correctes et fiables
- être un espace où établir une relation de confiance
- correspondre à une approche globale
- reposer sur la coopération intergénérationnelle
- être un lieu où règnent la dignité et le respect

Organiser des formations pour les filles mariées précocement ou risquant de l'être, les parents et autres personnes d'influence afin que tous deviennent des acteurs du changement

Le but des formations est d'induire un changement d'attitude par rapport au MEPF à l'échelle de la communauté. Il se peut que les gens soient favorables ou neutres au début mais que leur perception évolue ensuite en prenant conscience des effets néfastes du MEPF. Une fois cette transition faite, les filles, les parents et d'autres personnes d'influence peuvent devenir des acteurs du changement dans leur communauté. Les formations peuvent aussi être l'occasion de tenir les gens au courant de la progression de l'initiative.

Exemples de sujets de formation

SDSR + VIH/Sida
Santé maternelle et soins aux enfants
Connaître ses droits
Ressources dans la communauté
Leadership et estime de soi
Notions élémentaires de gestion financière

Les formations ont lieu séparément pour chaque groupe de parties prenantes afin de préserver l'espace sûr pour les filles. Ayez recours à un format interactif pour favoriser le dialogue. L'idée consiste à réfléchir de manière critique sur la perception traditionnelle du MEPF dans la communauté et son impact sur celle-ci. Lors de ces formations, il importe d'aussi de mettre en

évidence les aspects positifs de la culture locale. Encouragez les membres de la communauté à tirer leurs propres conclusions sur le MEPF.

Trouver des coordinatrices qui pourront vous aider dans la réalisation de l'initiative

Les coordinatrices doivent venir des communautés dans lesquelles elles sont actives afin d'ancrer l'initiative localement. Parfois, elles ont besoin de formation avant de pouvoir assumer ce rôle. Bien des activités faisant partie de l'initiative nécessitent des coordinatrices compétentes, c'est pourquoi il importe qu'elles bénéficient d'une introduction à la communication ouverte et à l'écoute active. Les autres formations utiles pour elles concernent l'utilisation des feuilles d'évaluation pour la communauté, la tenue de notes, et la réalisation de rapports.

Dans l'idéal, il faudrait deux coordinatrices pour 30 participants. Cela permet d'avoir des ressources suffisantes pour gérer les divers aspects de l'initiative tels que les séances d'information au public, le dialogue local ainsi que les activités liées à la feuille d'évaluation de la communauté.

Critères de sélection des coordinatrices :

- Être une jeune femme, âgée de seulement quelques années de plus que les filles fréquentant l'espace sûr
- Membre de la communauté pour laquelle elle œuvre
- Engagée à aider les filles mariées précocement ou risquant de l'être
- Prête à participer à des séances et réunions de formation mais aussi à présenter les rapports demandés par la YWCA
- Une personne respectée localement, à l'égard de laquelle la communauté réagira positivement
- Bonne compréhension de la culture et des communautés auprès desquelles elle œuvre

Compétences utiles :

- Méthodes d'éducation participative des adultes
- Savoir lancer le dialogue
- Aborder des questions délicates
- Médiation et résolution de conflit

Responsabilités :

- Promouvoir des espaces sûrs
- Entretenir une relation de mentorat avec les filles
- Animer des ateliers ou inviter des professionnels du domaine à le faire (en veillant à ce que le message transmis corresponde à celui de la YWCA)
- Documenter les histoires illustrant les changements notoires
- Présenter des rapports à la YWCA, avec illustrations et histoires



- Agir auprès des parties prenantes afin d'obtenir leur soutien, les inciter à signer le contrat social et les tenir responsables

Une femme mentor est une personne procurant conseils et soutien mais faisant également figure d'exemple pour les filles participant au programme et pour les leaders de la communauté. **Le contrat social** est un pacte symbolique que les parties prenantes de la communauté peuvent signer pour manifester leur soutien à votre projet d'aide aux filles mariées précocement ou risquant de l'être.

Organiser un mentorat intergénérationnel

Le mentorat intergénérationnel peut avoir une réelle influence sur le développement des filles ainsi que sur la manière de considérer la jeune génération. Commencez par trouver des femmes correspondant au profil de mentor intergénérationnelle. Le processus de recensement initial des personnes-clé vous aura peut-être déjà permis d'en identifier quelques unes. Surtout, n'hésitez pas à demander à vos femmes mentors potentielles de recommander d'autres personnes qui pourraient aussi assumer ce rôle. Vous pouvez également solliciter les femmes de la communauté qui ont réussi et font figure d'exemple positif.

Favorisez le mentorat intergénérationnel par le biais d'interactions dans l'Espace Sûr ou en faisant participer un cercle de femmes plus âgées pouvant remplir le rôle de mentors.

Mettre en place un système d'orientation comportant les liens utiles vers les services de santé, conseillers juridiques et éducateurs

Un système efficace d'orientation comprend les éléments suivants¹ :

- Mise en relation avec au moins un prestataire de services de santé, de soutien psychosocial, de sécurité et de protection, d'assistance juridique et de soutien de toute autre nature, dans chaque communauté.
- Les prestataires de services d'orientation savent comment et vers qui orienter les filles vulnérables pour tout service supplémentaire.
- La collecte de données sur les filles exposées au risque de MEPF, y compris les formulaires d'admission et d'orientation normalisés, est réalisée de façon sûre et éthique. Respect des principes en matière de partage d'informations confidentielles.
- Les prestataires de services d'orientation disposent d'un endroit pour coordonner les questions relatives aux interventions auprès des filles vulnérables au MEPF.

¹ Tiré des « Normes minimales pour la prévention et la réponse à la violence basée sur le genre dans les situations d'urgence » UNFPA 2015

Mesurer l'impact

En concertation avec les principaux acteurs et par le biais de contrats sociaux, définir les changements nécessaires et les concrétiser

Expliquez en quoi consiste le contrat social et demandez aux parties prenantes de le signer. Prenez le temps d'aborder chaque aspect du document avec les acteurs concernés et d'analyser son impact sur les filles et sur la communauté dans son ensemble. Les séances de formation et les dialogues de la communauté sont propices au

Exemples de personnes pouvant signer le contrat social

Leaders traditionnels

Autorités locales

Leaders religieux de la communauté

Professionnels de la santé

Aînés de la communauté (hommes et femmes)

Hommes d'affaires locaux

Responsables d'organisations civiques

Femmes que vous avez sélectionnées comme coordinatrices

Jeunes hommes célibataires

la communauté sont propices au changement d'attitudes à propos du MEPF, c'est pourquoi il peut être judicieux de profiter de ces moments-là pour évoquer le contrat social avec les leaders de la communauté. Une autre approche consiste à ce que la coordinatrice organise la discussion entre les parties prenantes au sujet du contrat social, avec la possibilité de signer le document à la fin. Si un ou plusieurs acteurs acceptent de signer, le moment de la signature peut être l'occasion d'un événement public formel afin de renforcer l'engagement et d'inspirer les autres membres de la communauté. Une fois le contrat signé, il est souhaitable que la coordinatrice rencontre le signataire au moins une fois par trimestre afin de le responsabiliser. Le modèle de contrat social se trouve en annexe au présent guide.

Effectuer un suivi continu des résultats, tels que le nombre de filles bénéficiant des espaces sûrs ou les commentaires provenant de la communauté

Les actions et les résultats doivent être suivis et traduits en données qualitatives et quantitatives tout au long de l'initiative. La collecte et l'analyse régulières des informations vous permettent d'identifier des tendances et d'adapter le projet en conséquence. Les données doivent impérativement rester confidentielles, c'est pourquoi les noms et autres informations personnelles doivent toujours être protégés. Vous trouverez des modèles pour la collecte de données en annexe au présent guide.

Données à recueillir durant une activité :

- date, heure de début et de fin de la formation
- nombre de coordinatrices organisant la formation

L'impact est à la fois l'effet et l'influence du projet sur les filles et la communauté. Les changements s'observent et se mesurent en témoignages ou en chiffres. **Les données qualitatives** sont les informations ne pouvant pas être traduites en chiffres. Il peut s'agir-là de témoignages, de comportements, d'histoires et d'images que l'on a pu voir ou recueillir lors des activités du projet. **Les données quantitatives** peuvent, elles, se mesurer en chiffres, comme le nombre de filles participant à vos ateliers et le pourcentage d'entre elles ayant certaines convictions ou ayant vécu certaines expériences.

- Type de formation
- Type de participants (filles/femmes/garçons/hommes/parents)
- Nombre de participants
- Principaux résultats de l'activité
- Pourcentages concernant les attitudes, perceptions et avis exprimés par les participants

Évaluer les connaissances, les attitudes et les perceptions par le biais de feuilles d'évaluation au début, à mi-parcours puis à la fin de l'initiative

Le but de la Feuille d'évaluation pour la communauté (FEC) est de permettre un suivi des connaissances, attitudes et perceptions des participants au sujet du MEPF dans leur communauté. Elle met également en lumière les changements importants apportés par l'initiative. La FEC comporte trois parties : suivi de la participation, connaissances et changement concret. Chaque partie du formulaire doit être complétée au début, à mi-parcours et à la fin du projet. Vous avez la possibilité d'utiliser la FEC avec divers groupes de parties prenantes pour ensuite compiler les résultats et ainsi mieux comprendre la communauté dans son ensemble.

A prendre en considération pour la Feuille d'évaluation pour la communauté

- Taille du groupe : 5 à 15 personnes
- Matériel nécessaire : tableau de conférence, modèle et crayons/stylos
- Espace nécessaire : un endroit assez grand pour que tous les participants puissent voir le tableau



Commencez par remplir la partie des indicateurs de participation lorsque vous effectuez le recensement et l'identification des acteurs-clé. Veillez à noter les coordonnées des divers fonctionnaires et parties prenantes vous fournissant ces informations. Vous pourrez ainsi aisément les recontacter lors de la phase centrale puis finale du projet.

Documenter les histoires illustrant les changements les plus significatifs²

Recueillir les histoires de changement les plus marquantes est un processus continu. Vous pouvez l'entamer à mi-parcours durant votre initiative mais n'attendez surtout pas la phase finale pour le faire. Il importe que les personnes vous communiquant leurs histoires vous donnent leur consentement. Vous devez leur expliquer la raison de votre démarche et leur stipuler que les informations recueillies resteront confidentielles.

Demandez aux parties prenantes de réfléchir au(x) dernier(s) mois et de vous dire quel a été, de leur point de vue, le changement le plus marquant quant à la question du MEPF dans leur

² Inspiré de la méthodologie élaborée par Rick Davies et Jess Dart. « The Most Significant Change (MSC) Technique : A guide to Its Use ». Davis, R and Dart, J, 2004

communauté. Lorsque vous prenez ces histoires en note, veillez à reproduire la formulation exacte employée par la personne. Par souci de confidentialité, ne notez pas son nom mais seulement son genre, son âge, et si possible sa position dans la communauté, par exemple : « jeune fille âgée de 12 ans » ou « aîné respecté dans la communauté, âgé de 65 ans ». Une fois que vous avez réuni un certain nombre de témoignages, l'équipe centrale au projet et les coordinatrices sélectionneront ceux qui illustrent le mieux le changement observé dans la communauté au fil du projet.

Exemples d'histoires de changement notoire³

Imam local : « Dans notre communauté, on a longtemps pensé qu'il était mieux pour une fille de se marier jeune afin que les époux puissent construire une relation solide et préserver l'honneur de la famille. Maintenant, nous avons compris qu'il est mieux pour notre communauté qu'une fille attende pour se marier. En effet, cela lui permet d'être scolarisée plus longtemps et d'aider encore sa famille. »

Homme de 34 ans, père de quatre enfants : « Au début, je trouvais qu'il était bien que je décide à qui marier mes filles, mais maintenant j'estime qu'il est mieux qu'elles choisissent elles-mêmes leur époux. Evidemment, je veux quand même veiller à ce qu'elles épousent un homme bon qui pourvoira à leurs besoins, mais le choix doit leur appartenir. »

Juliette (les noms ont été modifiés) a 12 ans. Ses parents et les aînés de la communauté ont décidé de la marier à Emmanuel, un commerçant local. Le mariage devait se dérouler une fois que Juliette aurait 15 ans. Toutefois, après avoir assisté aux formations et discussions sur le MEPF, les parents de Juliette ont commencé à douter, se demandant si c'était vraiment bien de marier leur fille à Emmanuel. Ils en ont parlé avec les aînés de la communauté et ont décidé que la meilleure chose pour Juliette était de rester à l'école de ne pas se marier à Emmanuel. Juliette a dit qu'elle était très contente de pouvoir continuer sa scolarisation car elle veut ensuite étudier pour devenir infirmière.

³ <http://www.worldywca.org/YWCA-News/World-YWCA-and-Member-Associations-News/The-YWCA-of-Zambia-Makes-History>; <http://www.worldywca.org/YWCA-News/World-YWCA-and-Member-Associations-News/Religious-leaders-play-key-role-in-ending-child-marriage>

Annexe : Guide YWCA pour les projets locaux sur le MEPF

Les modèles présentés ci-dessous sont destinés à servir de guides. Chaque communauté étant différente, vous pouvez adapter les modèles en fonction de votre initiative.

Documentation Espaces Sûrs

Zone géographique de collecte des données :				
Période de collecte des données :				
Total des filles bénéficiant de l'initiative	Mois 1	Mois 2	Mois 3	Total
Filles mariées fréquentant l'espace sûr pour la première fois				
Filles mariées se rendant à nouveau dans l'espace sûr				
Filles âgées de 10 à 14 ans fréquentant l'espace sûr pour la première fois				
Filles âgées de 10 à 14 ans se rendant à nouveau dans l'espace sûr				
Filles âgées de 15 à 18 ans fréquentant l'espace sûr pour la première fois				
Filles âgées de 15 à 18 ans se rendant à nouveau dans l'espace sûr				
Filles et jeunes femmes de plus de 18 ans fréquentant l'espace sûr pour la première fois				
Filles âgées de plus de 18 ans se rendant à nouveau dans l'espace sûr				

Système d'orientation

Zone géographique de collecte des données :							
Période de collecte des données :							
Âge	Nombre de filles sollicitant des services d'orientation	Risquant d'être mariées précocement	Filles mariées	Orienta-tion vers des services de santé	Orienta-tion vers des services juridiques	Orienta-tion vers des services éducatifs	Orienta-tion vers d'autres services
Filles âgées de 10 à 14 ans							
Filles âgées de 14 à 16 ans							
Jeunes femmes de plus de 18 ans							

Formations/dialogues/initiatives de mentorat intergénérationnel

Zone géographique de collecte des données :							
Période de collecte des données :							
Date de la formation	Type de formation	Nombre de	Groupe cible (par	Nombre de participants	Durée de la	Tenu dans	Autre (nombre

	(exemple : émancipation féminine, éducation des parents)	coordinatrices	exemple : filles âgées de 10 à 14 ans, parents)		formation (ex : 1 heure, 1 heure et demie)	un espace sûr ? (O/N)	de documents distribués)

Feuille d'évaluation pour la communauté

La Feuille d'évaluation pour la communauté (FEC) est un outil contribuant à la mise en œuvre, au suivi et à l'analyse des initiatives locales sur le mariage d'enfants, précoce et forcé. Elle permet d'engager la participation de la communauté, facilite l'auto-évaluation et l'observation de l'abandon progressif des pratiques de MEPPF.

Le processus de FEC est souple et mené par la communauté. On peut y avoir recours pour améliorer la qualité des services, alimenter le plaidoyer au moyen de faits concrets, ou encore suivre et évaluer une situation. Les feuilles d'évaluation pour la communauté ont été utilisées avec succès dans plusieurs pays, y compris au Malawi et au Vietnam, pour favoriser l'implication de la société locale et organiser divers types d'interventions (Mwanza & Ghambi, Ministère vietnamien de la planification et de l'investissement & UNICEF).

Feuille d'évaluation pour l'organisatrice

Cette Feuille d'évaluation doit être remplie par l'organisatrice au début, à mi-parcours et à la fin de l'initiative. Veuillez compléter une copie séparée du formulaire pour chaque étape.

Indiquer l'étape : initiale, centrale, finale _____

Formulaire traité le : _____

Nom de la personne en charge du traitement : _____

Participation	Site d'intervention 1	Site d'intervention 2	Site d'intervention 3
Nombre de comités, groupes de travail, groupes pour la prévention du mariage précoce			
Nombre de forums de conversation de la communauté à l'échelle locale			
Nombre de clubs de filles, centres de jeunesse et espaces sûrs			
Nombre de services de crédit disponibles			

pour les adolescentes mariées			
Nombre de filles scolarisées			
Nombre de filles mariées inscrites légalement auprès des autorités compétentes			
Nombre de filles mariées illégalement			
Y compris nombre de filles mariées ayant des enfants			

Feuille d'évaluation sur les connaissances

Cette Feuille d'évaluation doit être remplie par chaque groupe de parties prenantes au début, à mi-parcours et à la fin de l'initiative. Les réponses peuvent être : tout à fait d'accord / d'accord / pas d'accord. Si le taux d'alphabétisation est limité au sein du groupe concerné, les réponses peuvent être des visages souriants ou mécontents. Laissez du temps au groupe pour discuter des motifs de ses réponses aux indicateurs.

Indiquer l'étape : initiale, centrale, finale _____

Formulaire traité le : _____

Nom de la personne en charge du traitement : _____

Indicateur Tout à fait d'accord / D'accord / Pas d'accord Pas du tout d'accord	Leaders de la commu- nauté	Parents Homme	Parents Femme	Adolescentes mariées	Ado- lescentes à risque	Hommes célibataires cherchant à se marier
Un grand nombre de filles risquent d'être mariées précocement dans notre communauté						
Il vaut mieux qu'une fille attende d'avoir au moins 18 ans pour se marier.						
Une jeune fille aura de meilleures opportunités éducatives si elle ne se marie pas avant 18 ans.						
C'est une bonne chose que les filles et femmes mariées profitent des services de santé.						
C'est une bonne chose						

que les filles et femmes mariées continuent leur éducation.						
C'est une bonne chose que les filles et femmes mariées aient la possibilité de gagner de l'argent.						
C'est une bonne chose qu'une fille mariée soit inscrite sur les registres d'état-civil.						

Feuille d'évaluation sur le changement concret

Cette Feuille d'évaluation doit être remplie par chaque groupe de parties prenantes au début, à mi-chemin et à la fin de l'initiative. Chaque groupe attribue un chiffre aux différents indicateurs.

Indiquer l'étape : initiale, centrale, finale _____

Formulaire traité le : _____

Nom de la personne en charge du traitement :

Indicateur	Leaders de la communauté	Parents Homme	Parents Femme	Adolescentes à risque	Hommes célibataires cherchant à se marier	Enseignants	Total
Nombre de filles risquant d'être mariées précocement dans notre communauté.							
Nombre de cas de mariage d'enfants évités							
Nombre de contrats sociaux signés							
Nombre de séances de dialogue tenues au sein de la communauté à propos de l'élimination du mariage d'enfants.							
Nombre de cas rapportés aux écoles.							
Nombre de filles retournant à l'école.							